

**7387**

**UCHWAŁA Nr 101/XIII/07**

**RADY GMINY WIĄZOWNA**

z dnia 25 września 2007 r.

**w sprawie „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy  
Wiązowna”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858) Rada Gminy Wiązowna uchwala co następuje:

**REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY WIĄZOWNA**

**Rozdział I  
Przepisy ogólne**

**§1**

Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie gminy Wiązowna, w tym prawa i obowiązki Zakładu oraz Odbiorców.

**§2**

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. ustawa – ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2006 Nr 123, poz. 858),
2. Zakład – Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Wiązownie, zakład budżetowy Gminy Wiązowna z siedzibą w Wiązownie przy ul. Boryszewskiej 2,
3. umowa – umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, umowę o zaopatrzenie w wodę lub umowę o odprowadzenie ścieków, zawartą między Zakładem a Odbiorcą,
4. Odbiorca – odbiorca usług będący stroną umowy o przyłączenie do sieci lub jednej z umów wymienionych w pkt 3,
5. osoba korzystająca z lokalu – osobę posiadającą tytuł prawny do lokalu lub osobę korzystającą z lokalu o nieuregulowanym stanie prawnym,
6. przyłączy kanalizacyjne - odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości Odbiorcy usług z siecią kanalizacyjną, za pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku - do granicy nieruchomości gruntowej,
7. przyłączy wodociągowe - odcinek przewodu łączącego sieć wodociągową z wewnętrzną instalacją wodociągową w nieruchomości odbiorcy usług wraz z zaworem głównym za wodomierzem,
8. sieć - przewody wodociągowe lub kanalizacyjne wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda lub którymi odprowadzane są ścieki, będące w posiadaniu Zakładu,
9. sieci wewnętrznej instalacji wodociągowej lub kanalizacyjnej – instalacja wewnętrzna wraz z przyłączem wodociągowym lub kanalizacyjnej,
10. studzienka – studnia zbiorcza w kanalizacji ciśnieniowej lub studnia przyłączeniowa w kanalizacji grawitacyjnej,
11. ścieki bytowe – ścieki z budynków przeznaczonych na pobyt ludzi, z osiedli mieszkaniowych i terenów usługowych, powstające w szczególności w wyniku ludzkiego metabolizmu oraz funkcjonowania gospodarstw domowych,
12. ścieki przemysłowe – ścieki odprowadzane z terenów, na których prowadzi się działalność handlową i przemysłową albo składową, nie będące ściekami bytowymi lub wodami opadowymi,
13. wody opadowe lub roztopowe – wody pochodzące z powierzchni nieruchomości gruntowej oraz z odwodnienia dachów budynków,
14. taryfa – zestawienie ogłoszonych publicznie cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków oraz warunki ich stosowania,

15. taryfa grupowa odbiorców usług – grupy odbiorców wyodrębnionych na podstawie zużycia wody lub odprowadzania ścieków, warunków zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, a także na podstawie sposobie rozliczeń na świadczone usługi,
16. urządzenie pomiarowe - przyrząd pomiarowy mierzący ilość odprowadzanych ścieków, znajdujący się na przyłączy kanalizacyjnym,
17. właściciel - także posiadacza samoistnego i użytkownika wieczystego,
18. woda przeznaczona do spożycia przez ludzi:
  - a) wodę w stanie pierwotnym lub po uzdatnieniu, przeznaczoną do picia, przygotowania żywności lub innych celów domowych, niezależnie od jej pochodzenia i od tego, czy jest dostarczana z sieci dystrybucyjnej, cystern, w butelkach lub pojemnikach,
  - b) wodę wykorzystywaną przez przedsiębiorstwo produkcji żywności do wytwarzania, przetwarzania, konserwowania lub wprowadzania do obrotu produktów lub substancji przeznaczonych do spożycia przez ludzi,
  - c) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na każdym przyłączy wodociągowym,
  - d) wodomierz dodatkowy –przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody bezpowrotnie zużytej, znajdujący się na instalacji za wodomierzem głównym,
  - e) niezwłocznie – bez zbędnej zwłoki, w miarę posiadanych przez Zakład możliwości technicznych,
  - f) za nielegalny pobór wody uważa się:
    - a) pobór wody bez zawartej umowy z Zakładem,
    - b) pobór wody niezgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu i umowy, w tym w szczególności:
      - z całkowitym lub częściowym pominięciem wodomierza głównego,
      - w wyniku dokonania przez Odbiorcę zmian lub uszkodzeń wodomierza głównego powodujących lub uniemożliwiających jego nieprawidłowe działanie,
      - w przypadku stwierdzenia zerwania plomb wodomierza, jego osłon, zaboru wodomierza powstałych z winy Odbiorcy,
19. za nielegalny zrzut ścieków uważa się:
  - a) zrzut ścieków bez zawartej umowy z Zakładem,
  - b) zrzut ścieków niezgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu i umowy, w tym w szczególności:
    - z całkowitym lub częściowym pominięciem wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego,
    - w wyniku dokonania przez Odbiorcę zmian lub uszkodzeń wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, powodujących lub uniemożliwiających jego prawidłowe działanie,
    - w przypadku stwierdzenia zerwania plomb wodomierza lub urządzenia pomiarowego, jego osłon, zaboru wodomierza powstałych z winy Odbiorcy.

### § 3.

1. Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Wiązownie, zakład budżetowy Gminy Wiązowna, powołany w dniu 1 lipca 2007 r. uchwałą Rady Gminy Wiązowna nr 46/VIII/07, zwany dalej Zakładem prowadzi działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wiązowna.
2. Zakład świadczy usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków wyłącznie na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzanie ścieków, zawartej z Odbiorcą.

## Rozdział II

### **Minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

### § 4.

Zakład zapewnia zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości, jakości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostawy wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny.

### § 5.

1. Zakład ma obowiązek zapewnić następujący minimalny poziom usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi:
  - 1) dostawę wody przez sieć wodociągową o minimalnym ciśnieniu, w przyłączy wodociągowym na zaworze za wodomierzem głównym, wynoszącym 0,2 MPa,
  - 2) dostawę wody o jakości spełniającej warunki określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia,

- uściślone przez właściwy organ Inspekcji Sanitarnej,
- 3) okresową legalizację wodomierzy głównych na własny koszt a wodomierzy dodatkowych na koszt Odbiorcy,
  - 4) niezwłocznie i prowadzone w sposób ciągły likwidowanie awarii sieci wodociągowej,
  - 5) w przypadku przerw w dostawie wody uruchamianie zastępczych punktów poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
  - 6) na zlecenie Odbiorcy niezwłoczne usunięcie awarii przyłącza wodociągowego.
2. Zakład ma obowiązek zapewnić następujący minimalny poziom usług w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków:
- 1) odbiór ścieków przez sieć kanalizacyjną w sposób ciągły.
  - 2) niezwłoczne i prowadzone w sposób ciągły likwidowanie awarii sieci kanalizacyjnej,
  - 3) w przypadku długotrwałej awarii sieci kanalizacyjnej, odbiór ścieków przez wozy asenizacyjne,
  - 4) na zlecenie Odbiorcy niezwłoczne udrożnienie przyłącza kanalizacyjnego w przypadku jego zapchania, z jednoczesnym sprawdzeniem stanu technicznego przyłącza kanalizacyjnego.
3. Standardy dotyczące poziomu usług określono w rozdziale VII niniejszego Regulaminu.

#### § 6.

1. Zakład zapewnia odpowiedni poziom usługi Odbiorców, szczególnie w zakresie:
- 1) niezwłocznego powiadomiania Odbiorców o przerwach w dostawie wody i odbiorze ścieków i miejscach zastępczego poboru wody,
  - 2) szybkiego reagowania na pisemne reklamacje Odbiorców np. dotyczące jakości i parametrów wody, nieprawidłowości w rozliczeniach za dostawę wody i odbiór ścieków.
2. Standardy dotyczące poziomu usług określono w rozdziale VII niniejszego Regulaminu.

### Rozdział III

#### **Szczegółowe warunki oraz tryb zawierania i rozwiązywania umów z odbiorcami umów**

#### § 7.

1. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków zawartej między Przedsiębiorstwem a Odbiorcą.
2. Zakład jest zobowiązany do zawarcia umowy na pisemny wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.
3. Zakład może odmówić zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, gdy wnioskodawca nie spełnił warunków określonych w § 20 i 21 niniejszego Regulaminu.
4. Wzór wniosku o zawarcie umowy określa Zakład, do wniosku o zawarcie umowy Odbiorca dołącza kopię końcowego protokołu odbioru przyłącza oraz kopię protokołu zainstalowania wodomierza.
5. Umowa może być zawarta z:
  - 1) osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczona woda i odprowadzane ścieki,
  - 2) osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym,
  - 3) właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej, jeżeli nieruchomości jest zabudowana budynkami wielorodzinnymi.
6. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w ust. 5 pkt 3, Zakład zawiera umowy z użytkownikami lokali, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
  - 1) wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze sposób uzgodniony z Zakładem,
  - 2) możliwy jest jednoczesny odczyt wodomierzy,
  - 3) wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania, co winien udokumentować stosownymi zgodami wszystkich użytkowników lokali,
  - 4) uzgodniony został przez strony sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłóceń dostaw w pozostałych lokalach.
7. W szczególnym przypadku, Zakład może zawrzeć umowę, z użytkownikami lokali, również w przypadku gdy nie są spełnione warunki określone w ust. 6.

#### § 8.

1. Umowa o której mowa w § 7 ust. 1 zawiera postanowienia szczegółowe dotyczące:
- 1) ilości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych,
  - 2) ustalenia okresów obrachunkowych,
  - 3) sposobu wzajemnych rozliczeń,
  - 4) okresu obowiązywania umowy.

2. Niniejszy Regulamin reguluje sprawy dotyczące:
  - 1) jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
  - 2) praw obowiązków i stron umowy,
  - 3) odpowiedzialności stron umowy za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunki wypowiedzenia umowy,
  - 4) warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych i/lub kanalizacyjnych będących w posiadaniu Odbiorcy,
  - 5) procedury i warunki kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.
3. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 9.

Umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

#### § 10.

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia lub na mocy porozumienia stron. Rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnego wypowiedzenia jednej ze stron. Okres wypowiedzenia biegnie od daty doręczenia wypowiedzenia.
2. Zakład może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
  - 1) rażącego naruszenia postanowień umowy w zakresie obowiązków Odbiorcy, a w szczególności gdy:
    - a) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa i obowiązującymi normami,
    - b) został stwierdzony nielegalny pobór wody przy celowo uszkodzonym lub pominiętym wodomierzu albo przy stwierdzonym odciągnięciu sprzęgła wodomierza,
    - c) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa,
    - d) zostało stwierdzone nielegalne odprowadzanie ścieków przy celowo uszkodzonym albo pominiętym uszkodzeniu pomiarowym lub wodomierzu,
    - e) zostało stwierdzone nielegalne odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do sieci kanalizacyjnej.
  - 2) gdy Odbiorca opóźnia się z zapłatą za wodę i/lub ścieki przez dwa pełne okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty.
3. Umowa wygasa w przypadku śmierci Odbiorcy lub utraty tytułu prawnego do korzystania z obiektu budowlanego, do którego jest dostarczana woda i odprowadzanie ścieki.
4. Zmiana Odbiorcy powoduje wygaśnięcie dotychczasowej umowy i wymaga zawarcia nowej umowy. Obowiązek zawiadomienia o zmianie odbiorcy i złożenia wniosku o zawarcie nowej umowy ciąży na nowym odbiorcy.
5. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Zakład środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.
6. Rozwiązanie umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 2 następuje w formie pisemnego wypowiedzenia z podaniem przyczyn rozwiązania umowy oraz trybu i sposobu odłączenia nieruchomości od sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacyjnej.

#### § 11.

Integralną część umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków stanowi załącznik, składany przez Odbiorcę i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług określający charakterystykę zużycia wody oraz rodzaj, ilość, a w przypadku Odbiorców przemysłowych również jakość odprowadzanych ścieków. Wzór powyższego załącznika określa Zakład.

### Rozdział IV

#### **Sposób rozliczeń**

#### § 12.

1. Rozliczenia za dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków są prowadzone, przez Zakład na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.
2. Zakład określa taryfy, o których mowa w ust. 1, zgodnie z przepisami art. 20 ustawy i aktów wykonawczych.
3. Taryfy zgodnie z przepisami art. 24 ustawy, podlegają zatwierdzeniu w drodze uchwały Rady Gminy.
4. Taryfy obowiązują przez 1 rok, na uzasadniony wniosek Zakładu, Rada Gminy może w drodze

- uchwały przedłużyć czas obowiązywania taryfy, lecz niż o 1 rok.
5. Zakład w terminie 7 dni od dnia podjęcia uchwały, ogłasza zatwierdzone taryfy w miejscowej prasie, na swojej stronie internetowej oraz na tablicach ogłoszeń w Sołectwach i w Urzędzie Gminy. Przepis ten obowiązuje również w przypadku, gdy Rada gminy nie podejmie uchwały dotyczącej taryfy w terminie określonym w art. 24 ustawy.
  6. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.

#### § 13.

1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, określone w rozporządzeniu Ministra właściwego do spraw budownictwa gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej.
2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu zainstalowanych wodomierzy mieszkaniowych, z uwzględnieniem różnicy pomiędzy wskazaniem wodomierza głównego a sumą odczytów z wodomierzy mieszkaniowych.

#### § 14.

1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
2. W przypadku braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości wody dostarczonej przez Zakład, którą ustala się zgodnie z zasadami określonymi w § 13 i 15.
3. W przypadku poboru wody z własnego ujęcia wody, ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości pobranej wody, którą ustala się zgodnie z zasadami określonymi w § 13 i 15.
4. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków uwzględnia się ilość bezpowrotnie zużytej wody, pod warunkiem, że wielkość zużycia wody na ten cel ustalona jest na podstawie wskazań dodatkowego wodomierza (podlicznika) zainstalowanego na koszt Odbiorcy, zgodnie z warunkami określonymi przez Zakład.
5. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie odczytu zainstalowanych wodomierzy mieszkaniowych, z uwzględnieniem różnicy pomiędzy wskazaniem na wodomierzu głównym, a sumą odczytów z wodomierzy mieszkaniowych.

#### § 15.

1. W przypadku awarii wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy to nie jest możliwe, na podstawie przeciętnych norm zużycia wody określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw budownictwa, gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej.
2. W przypadku awarii urządzenia pomiarowego ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego. W przypadku braku urządzenia pomiarowego i awarii wodomierza głównego ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniej ilości odprowadzanych ścieków w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy to nie jest możliwe, na podstawie przeciętnych norm zużycia wody określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw budownictwa, gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej.
3. Zakład na pisemny wniosek Odbiorcy dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez Odbiorcę niesprawności wodomierza, pokrywa on koszty sprawdzenia.
4. W przypadku stwierdzenia niesprawności wodomierza głównego Zakład wymienia uszkodzony wodomierz:
  - 1) na koszt Odbiorcy w przypadku, gdy wodomierz został uszkodzony mechanicznie w wyniku zaniedbania lub działań Odbiorcy.
  - 2) na koszt Zakładu gdy uszkodzenie nastąpiło w wyniku wady ukrytej wodomierza.
5. Odbiorca na pisemny wniosek Zakładu zobowiązany jest dokonać sprawdzenia działania urządzenia pomiarowego. W przypadku gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez Zakład niesprawności urządzenia pomiarowego, pokrywa on koszty sprawdzenia.
6. W przypadku stwierdzenia niesprawności urządzenia pomiarowego Odbiorca wymienia uszkodzone urządzenie na swój koszt.

#### § 16.

1. W przypadku nielegalnego poboru wody Zakład obciąża Odbiorcę opłatą ustaloną na podstawie ilości nielegalnie pobranej wody, ustalonej odpowiednio do ilości, która mogła przepłynąć pełnym przekrojem rury przyłącza wodociągowego w ustalonym okresie udowodnionego nielegalnego

- poboru wody.
2. W przypadku gdy nie można ustalić okresu nielegalnego poboru wody Zakład obciąża Odbiorcę opłatą ustaloną na podstawie ilości nielegalnie pobranej wody obliczonej dla okresu 6 miesięcznego poboru, według norm zużycia wody ustalonych na podstawie przepisów prawa obowiązujących w dniu stwierdzenia nielegalnego poboru wody.
  3. W przypadku nielegalnego zrzutu ścieków Zakład obciąża Odbiorcę opłatą ustaloną na podstawie ilości nielegalnie zrzucanych ścieków, która mogła przepłynąć 1/5 pełnego przekroju rury przyłącza kanalizacyjnego w ustalonym okresie udowodnionego nielegalnego zrzutu ścieków.
  4. W przypadku gdy nie można ustalić okresu nielegalnego zrzutu ścieków Zakład obciąża Odbiorcę opłatą ustaloną na podstawie ilości nielegalnie zrzucanych ścieków obliczonej dla okresu 3 miesięcy zrzutu ścieków przy ich przepływie 1/4 pełnego przekroju rury przyłącza kanalizacyjnego.

#### § 17.

1. Zakład obciąża Gminę Wiązowna opłatami ustalonymi na podstawie cen i stawek ustalonych w taryfie za wodę pobraną:
  - 1) z publicznych studni i źródeł ulicznych,
  - 2) na cele przeciwpożarowe,
  - 3) do zasilania publicznych fontann,
  - 4) do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych.
2. W przypadku niepomiarowego poboru wody na cele określone w ust. 1, obciążenie następuje za ilość zadeklarowaną przez Urząd Gminy Wiązowna, w rozliczeniu rocznym.
3. Rozliczenie Zakładu za usługi świadczone dla Urzędu Gminy Wiązowna następuje na podstawie zawartej umowy.

#### § 18.

1. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktury VAT, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.
2. Jeżeli Odbiorca zmienił adres lub siedzibę i nie zawiadomi o tym Zakładu, faktury oraz inne dokumenty wysyłane przez Zakład na znany mu adres, uznaje się za doręczone Odbiorcy.
3. Odbiorca akceptuje bez własnego podpisu, faktury za świadczone usługi wystawione przez Zakład.
4. Faktura za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki wystawiona jest za okres obrachunkowy określony w umowie.
5. Uiszczenie opłat za wystawione faktury następuje gotówką u inkasenta, który dokonuje odczytu wodomierza głównego i wystawia fakturę lub przelewem na konto Zakładu podane na fakturze.
6. W przypadku dokonywania opłat przelewem za dzień zapłaty uznaje się datę wpływu środków na rachunek bankowy Zakładu.
7. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
8. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na pisemne żądanie Odbiorcy, zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.
9. W przypadku nie dotrzymania terminów płatności określonych w fakturze, Zakład będzie obciążał Odbiorcę odsetkami ustawowymi za każdy dzień zwłoki, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Z dokonanych przez Odbiorcę wpłat będą pokrywane będą należności Zakładu w następującej kolejności:
  - 1) opłaty zaległe,
  - 2) odsetki za zwłokę,
  - 3) opłaty bieżące.

### Rozdział V

#### **Warunki przyłączenia do sieci**

##### § 19.

1. Zakład jest obowiązany przyłączyć do sieci nieruchomości osób ubiegających się o przyłączenie, jeżeli są spełnione warunki określone w niniejszym rozdziale oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.
2. Możliwości techniczne uwarunkowane są usytuowaniem nieruchomości względem sieci oraz zdolnością dostawy wody z istniejącej sieci wodociągowej i przepustowością sieci kanalizacyjnej.

##### § 20.

1. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek o przyłączenie i określenie warunków przyłączenia, zwanych dalej „warunkami przyłączenia”, złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie. Wzór wniosku ustala Zakład.

2. Do wniosku, Odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:
  - 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
  - 2) aktualną mapę do celów projektowych w skali 1:1000, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.
3. Zakład określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.
4. Warunki przyłączenia są ważne jeden rok od dnia ich wystawienia.
5. Warunki przyłączenia określają:
  - 1) miejsce i sposób przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej Zakładu,
  - 2) urządzenia i materiały, z których wykonane będą przyłączenia opisane w pkt. 1,
  - 3) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
  - 4) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,
  - 5) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
  - 6) sposób prowadzenia kontroli wykonywanych prac i spełniania wymagań określonych w warunkach przyłączenia.
6. Za wydanie warunków technicznych przyłączenia Zakład pobiera wynagrodzenie określone w cenniku.
7. Warunkiem przystąpienia do robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie z Zakładem dokumentacji budowlanej przyłącza.

#### § 21.

1. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może nastąpić po spełnieniu warunków przyłączenia, o których mowa w § 20, a w przypadku zawarcia umowy o przyłączenie do sieci, o której mowa w § 22, po spełnieniu warunków w niej określonych.
2. Określone w warunkach lub w umowie o przyłączenie, próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Wyniki prób i odbiorów są potwierdzone przez strony w protokołach, których wzory, uwzględniając postanowienia § 23 określa Zakład.
4. Odbiorca realizuje na swój koszt przyłącze wodociągowe, studnię wodomierzową lub pomieszczenie przewidziane do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego wraz z zaworem za wodomierzem głównym oraz przyłącze kanalizacyjne z ewentualnym urządzeniem do pomiaru ilości ścieków.
5. Koszt nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego ponosi Zakład, a wodomierza dodatkowego i urządzenia pomiarowego Odbiorca.
6. Zakład dokonuje protokolarnego odbioru wykonanego przyłącza i montuje wodomierz główny, sprawdzając protokół zainstalowania wodomierza.
7. Wodomierz główny, wodomierz dodatkowy oraz urządzenia pomiarowe są plombowane przez upoważnionych pracowników Zakładu, założenie plomby potwierdza się w protokole, którego wzór ustala Zakład.
8. Za wydanie czynności związanych z włączeniem przyłącza do sieci oraz odbiorem przyłącza Zakład pobiera wynagrodzenie określone w cenniku.

#### § 22.

1. Gmina Wiązowna zapewnia realizację budowy i rozbudowy urządzeń wodociągowych oraz kanalizacyjnych, w zakresie ustalonym i uchwalonym przez Radę Gminy w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, w terminach i etapach realizacyjnych ustalonych w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji sieci.
2. W przypadkach, gdy zamierzenia inwestycyjne właścicieli lub zarządców nieruchomości wyprzedzają plany inwestycyjne Gminy, mogą oni na podstawie podpisanej z Gminą umowy o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, wybudować na własny koszt urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług Zakładu.
3. Urządzenia, o których mowa w ust. 2 podlegają odpłatnemu lub nieodpłatnemu przekazaniu Gminie zgodnie z zasadami określonymi w art. 31 ustawy, na warunkach ustalonych w umowie, o której mowa w ust. 2.
4. Należność za przekazanie urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne może być rozłożona na raty lub uwzględniona w rozliczeniach za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

5. Umowa o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, o której mowa w ust. 2 powinna w szczególności określać koszty związane z realizacją przedsięwzięcia wraz z wymaganą dokumentacją, zasady finansowania i sposób rozliczeń.

#### § 23.

1. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia lub umowie o przyłączenie.
2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
  - a) datę odbioru,
  - b) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaj: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości,
  - c) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
  - d) skład komisji, w tym: wykonawcę i Odbiorcę,
  - e) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
  - f) podpisy członków komisji.
3. Protokół końcowy odbioru technicznego stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony, upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy o dostawę wody lub odbiór ścieków.

#### § 24.

Informacje dotyczące dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych przyszli Odbiorcy mogą uzyskać w:

1. Urzędzie Gminy, który udostępnia nieodpłatnie wgląd w:
  - studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
  - regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.
2. Zakładzie, który udostępnia nieodpłatnie wgląd w:
  - wieloletni plan rozwoju i modernizacji sieci,
  - regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

#### Rozdział VI

### **Możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych**

#### § 25.

1. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia do sieci w przypadku braku wystarczających mocy produkcyjnych oraz niewystarczających warunków technicznych, uniemożliwiających realizację usługi.
2. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody Zakładu, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.
3. Poziom dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych opracowane na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy.

#### § 26.

1. W zakresie dostawy wody, miejscem wydania rzeczy (dostawy wody) w rozumieniu kodeksu cywilnego jest zawór za wodomierzem głównym.
2. Miejscem poboru ścieków jest miejsce połączenia sieci wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej z siecią kanalizacyjną tj. Pierwsza studzienka od strony budynku, a w przypadku jej braku, granica nieruchomości.
3. Miejsce rozdziału sieci wodociągowej i sieci wewnętrznej instalacji wodociągowej znajduje się w miejscu połączenia sieci wodociągowej z przyłączem.
4. Miejsce rozdziału sieci kanalizacyjnej i sieci wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej oraz rozdziału odpowiedzialności, znajduje się za pierwszą studzienką licząc od strony budynku, w przypadku, gdy studzienka rewizyjna znajduje się na terenie nieruchomości gruntowej Odbiorcy odprowadzającego ścieki.
5. W przypadku braku studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej Odbiorcy, miejscem rozdziału sieci kanalizacyjnej i sieci wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej oraz rozdziału odpowiedzialności jest granica nieruchomości.



## Rozdział VII

**Standardy obsługi odbiorców i sposób postępowania w przypadku nie dotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków oraz sposoby załatwiania reklamacji**

## § 27.

Zakład zobowiązany jest do przestrzegania następujących standardów obsługi Odbiorców:

Wyszczególnienie	Standard
I. Zaopatrzenie w wodę	
1. Czas usunięcia awarii rurociągu: - Ø 80-300 mm	do 12 godz.
2. Czas od zgłoszenia awarii do przystąpienia jej usuwania: - godz. 8 <sup>00</sup> - 16 <sup>00</sup> - godz. 16 <sup>00</sup> - 8 <sup>00</sup>	Do 4godz. Do 8 godz.
3. Czas niezbędny na naprawę przyłącza będącego w konserwacji Zakładu Wodociągów i Kanalizacji	12 godz.
4. Przegląd uzbrojenia sieci wodociągowej - skrzynki uzbrojenia - hydranty armatura w komorach magistralnych	Co 3 lata co 2 lata co 1 rok
5. Fizykochemiczna kontrola jakości wody uzdatnionej w zakresie podstawowych wskaźników na Stacjach	Co 1 tydzień
6. Fizykochemiczna i bakteriologiczna kontrola jakości wody na Stacjach Uzdatniania Wody i w ustalonych punktach gminy	Zgodnie z ustaleniami Powiatowej Inspekcji Sanitarnej
7. Czas wymiany uszkodzonego wodomierza od momentu złożenia zgłoszenia	48 godz.
8. Odczyty wodomierzy - domowych dostawa wody - domowych dostawa wody i odbiór ścieków - przemysłowych dostawa wody - przemysłowych dostawa wody i odbiór ścieków	Raz na 2 lub 3 miesiące raz na 2 miesiące raz na 2 miesiące raz na 2 miesiące
9. Czas wykonania ekspertyzy wodomierza	60 dni
10. Rozpoznanie w terenie i wydanie warunków technicznych podłączenia do sieci wodociągowej	30 dni
11. Wymiana wodomierzy	Zgodnie z terminami legalizacji wodomierzy
12. Płukanie sieci wodociągowej	Raz na 3 miesiące
13. Eksploatacja Stacji Uzdatniania Wody	Zgodnie z instrukcją eksploatacji
14. Eksploatacja ujęć wody	Zgodnie z instrukcją eksploatacji
II. Odprowadzanie ścieków	
1. Eksploatacja Oczyszczalni ścieków	Zgodnie z instrukcją eksploatacji
2. Eksploatacja Przepompowni ścieków	Zgodnie z instrukcją eksploatacji
3. Monitoring pracy przepompowni ścieków sanitarnych	Min. 2 razy na dobę
4. Wymiana uszkodzonych urządzeń kanalizacyjnych	W ciągu 48 godz. Od zgłoszenia

5. Usuwanie zatorów kanalizacji sanitarnej - godz. 7 <sup>00</sup> - 19 <sup>00</sup> - godz. 19 <sup>00</sup> - 7 <sup>00</sup>	Podjęcie działań w czasie nie dłuższym niż: 4 godz. 6 godz.
6. Usuwanie stanów awaryjnych przepompowni ścieków: - godz. 7 <sup>00</sup> - 19 <sup>00</sup> - godz. 19 <sup>00</sup> - 7 <sup>00</sup>	Podjęcie działań w czasie nie dłuższym niż: 2 godz. 4 godz.
7. Kontrola gospodarki wodno – ściekowej zakładów przemysłowych	Raz na rok
8. Kontrola jakości ścieków odprowadzanych z zakładów przemysłowych	Raz na miesiąc
9. Kontrola jakości ścieków komunalnych na wejściu do Oczyszczalni ścieków	Raz na miesiąc
10. Kontrola jakości ścieków komunalnych na wylocie z Oczyszczalni ścieków do rzeki Mieni	Raz na miesiąc
11. Rozpoznanie w terenie i wydanie warunków technicznych	Do 30 dni od momentu złożenia wniosku

#### § 28.

1. Wystąpienie przerwy w dostawie wody może mieć miejsce w przypadku awarii lub planowanych prac konserwacyjno – remontowych na sieci wodociągowej lub ujęcia wody:
  - 1) w przypadku planowanych krótkotrwałych przerw w dostawie wody do 8 godzin Zakład powiadamia Odbiorców najpóźniej na 3 dni przed przerwą w dostawie wody,
  - 2) w przypadku planowanych przerw w dostawie wody przekraczających 8 godzin Zakład powiadamia Odbiorców najpóźniej na 7 dni przed przerwą w dostawie wody,
  - 3) w razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Zakład powiadamia Odbiorców najpóźniej na 14 dni przed przerwą w dostawie wody oraz zapewnia zastępczy punkt poboru wody i informuje Odbiorców o jego lokalizacji i warunkach korzystania,
  - 4) za wodę pobraną z zastępczych punktów poboru wody pobierane są opłaty na podstawie cen i stawek określonych w obowiązującej taryfie.
2. Czasowe ograniczanie dostaw wody może nastąpić także w drodze rozporządzenia Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej wydanego na podstawie art. 88 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 115, poz. 1229 z późn. zm.).
3. W czasie trwania klęski lub wystąpienia siły wyższej, szczególnie gdy doszło do zanieczyszczenia wody, Zakład ma prawo wprowadzić ograniczenia w konsumpcji wody w granicach możliwości dystrybucji, po zawiadomieniu Odbiorców o tych ograniczeniach.
4. Wstrzymanie lub ograniczenie w dostawie wody może nastąpić również w przypadku:
  - 1) braku wody w ujęciu,
  - 2) zanieczyszczenia wody na ujęciu w rozmiarze niebezpiecznym dla zdrowia,
  - 3) potrzeby zwiększenia dostawy wody do hydrantów przeciwpożarowych,
  - 4) zaniku energii elektrycznej na ujęciu lub w pompowniach, nie zawinionego przez Zakład,
  - 5) konieczności usuwania awarii,
  - 6) konieczności prowadzenia niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę,
  - 7) uszkodzenia instalacji grożącej niebezpieczeństwem,
  - 8) wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń,
  - 9) konieczności ograniczenia ilości dopływających ścieków w przypadku naprawy sieci kanalizacyjnej.

#### § 29.

1. Wystąpienie przerwy w odbiorze ścieków może mieć miejsce w przypadku awarii lub planowanych prac konserwacyjno – remontowych na sieci kanalizacyjnej:
  - 1) w przypadku planowanych krótkotrwałych przerw w odbiorze ścieków do 8 godzin Zakład powiadamia odbiorców najpóźniej na 3 dni przed przerwą w dostawie wody,
  - 2) w przypadku planowanych przerw w odbiorze ścieków przekraczających 8 godzin Zakład powiadamia Odbiorców najpóźniej na 7 dni przed przerwą w odbiorze ścieków,
  - 3) w razie przerwy w odbiorze ścieków przekraczającej 12 godzin Zakład powiadamia Odbiorców najpóźniej na 14 dni przed przerwą w odbiorze ścieków.
2. Wystąpienie przerwy w odbiorze ścieków może mieć miejsce w następujących przypadkach:
  - 1) wykonywania planowanych prac konserwacyjnych i remontowych,
  - 2) konieczności usuwania awarii,

- 3) wystąpienia siły wyższej,
  - 4) zaniku energii elektrycznej na centralnych stacjach podciśnieniowych i przepompowniach ścieków,
  - 5) konieczności przeprowadzania napraw urządzeń kanalizacyjnych,
  - 6) uszkodzenia instalacji grożącego niebezpieczeństwem.
3. W razie przerwy w odbiorze ścieków przekraczającej 24 godziny Zakład zapewni odbiór ścieków ze studzienek zbiorczych wozami asenizacyjnymi.

#### § 30.

1. Ustala się następujące wymagania w zakresie udzielania przez Zakład informacji i odpowiedzi w związku z nie dotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody lub wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków. Udzielenie informacji na żądanie Odbiorców następuje w ciągu:
  - 1) 4 godzin – na telefoniczne, przesłane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
  - 2) 7 dni – na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.
2. Dopuszczalne jest wprowadzenie w drodze umowy krótszych terminów udzielania informacji (bardziej korzystnych dla usługobiorcy).

### Rozdział VIII

#### **Prawa i obowiązki zakładu**

#### § 31.

1. Zakład zapewnia prawidłową eksploatację posiadanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.
2. Zakład prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości.
  - 1) Badania jakości wody w zakresie podstawowej kontroli fizykochemicznej będą wykonane raz w tygodniu we własnym zakresie w laboratorium przy użyciu kolorymetru Hach Lange oraz testów barwnych,
  - 2) Badania fizykochemiczne i bakteriologiczne zlecane będą przez Zakład Powiatowej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej. Punkty poboru próbek wody i terminy pobierania próbek zostaną ustalone między Zakładem a Powiatową Stacją Epidemiologiczną na dany rok kalendarzowy,
  - 3) Informacje o jakości wody będą prowadzone i zapisywane w rejestrze badań prowadzone i zapisywane w rejestrze badań prowadzonym oddzielnie dla każdej stacji uzdatniania wody.
3. Zakład na każde żądanie Wójta, lecz nie rzadziej niż co 4 miesiące przedstawia informację o jakości wody przeznaczonej do spożycia. Przedmiotowa informacja podlega ogłoszeniu przez Wójta Gminy Wiązowna w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

#### § 32.

Zakład obowiązany jest zawiadomić Odbiorców o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków z co najmniej 12 miesięcznym wyprzedzeniem, umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków.

#### § 33.

1. Zakład jest uprawniony do odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego jeżeli:
  - 1) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa i obowiązującymi normami,
  - 2) został stwierdzony nielegalny pobór wody przy celowo uszkodzonym lub pominiętym wodomierzu albo przy stwierdzonym odciągnięciu sprzęgła wodomierza,
  - 3) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa,
  - 4) zostało stwierdzone nielegalne odprowadzanie ścieków przy celowo uszkodzonym albo pominiętym urządzeniu pomiarowym lub wodomierzu,
  - 5) zostało stwierdzone nielegalne odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do sieci kanalizacyjnej,
  - 6) Odbiorca nie uiszczył należności za wodę i/lub ścieki przez dwa pełne okresy obrotowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty.
2. W przypadku odcięcia wody z przyczyny, o której mowa w ust. 1 pkt 6, Zakład jest zobowiązany do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwości korzystania z tego punktu.
3. Zakład o zamiarze odcięcia dostawy wody oraz o miejscu i sposobie udostępniania zastępczego punktu poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego, Wójta oraz Odbiorcę co

- najmniej 20 dni przed planowanym terminem odcięcia wody.
4. Zakład wznowi dostarczanie wody lub odbiór ścieków w ciągu 48 godzin od ustania przyczyny odcięcia dostawy wody lub odbioru ścieków.
  5. Odcięcie dostawy wody do lokalu lub odbioru ścieków z przyczyn określonych w ust. 1 oraz ponowne otwarcie następuje na koszt Odbiorcy.

#### § 34.

1. Uprawnieni przedstawiciele Zakładu, po okazaniu upoważnienia i legitymacji służbowej, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń Odbiorcy, w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy dodatkowych, dokonania ich zaplombowania, odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów, napraw i demontażu urządzeń posiadanych przez Zakład, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej.
2. Zakład wyda swoim przedstawicielom pisemne upoważnienie, które z legitymacją służbową nadają uprawnienia do wykonywania czynności określonych w ust. 1.
3. Zakład, w uzasadnionych przypadkach, ma prawo domagać się od Odbiorcy przeprowadzenia kontroli prawidłowości wskazań wodomierza dodatkowego lub urządzeń pomiarowych. W przypadku potwierdzenia prawidłowości działań wodomierza dodatkowego lub urządzeń pomiarowych przez Urząd Miar i Wag lub zakład posiadający wymagane przepisami upoważnienia i licencje, koszty przeprowadzenia postępowania ponosi Zakład. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowych wskazań wodomierza dodatkowego lub urządzenia pomiarowego Odbiorca zobowiązany jest niezwłocznie dokonać ich wymiany.

### Rozdział IX

#### **Prawa i obowiązki odbiorcy**

#### § 35.

1. Odbiorca zapewnia niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi, skutkami niskich temperatur, przed dostępem do nich osób nieuprawnionych, a także za prawidłowe utrzymanie studzienki lub pomieszczenia, w którym są one zamontowane oraz przed dostępem osób nieuprawnionych.
2. Odbiorca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z nie wywiązywania się z obowiązków określonych w ust. 1.
3. Odbiorca zobowiązany jest do legalizacji na swój koszt urządzeń pomiarowych oraz wodomierza dodatkowego w okresach wynikających z instrukcji obsługi lub przepisów prawa.
4. Odbiorca natychmiast powiadamia Zakład o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego, wodomierza dodatkowego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby.

#### § 36.

1. Odbiorca zobowiązany jest do:
  - 1) natychmiastowego powiadomienia Zakładu o awarii na przyłączy będącym w jego posiadaniu oraz do natychmiastowego jej usunięcia,
  - 2) udostępnienia Zakładowi swobodnego dostępu do pomieszczenia wodomierzowego celem dokonania odczytu licznika,
  - 3) nie dokonywania zabudowy ani trwałych nasadzeń nad przyłączami wodociągowymi i kanalizacyjnymi w pasie określonym w obowiązujących przepisach,
  - 4) zapewnienia Zakładowi możliwości wykonania niezbędnych napraw urządzeń należących do Zakładu.
2. Odbiorca nie ma prawa udostępniania bez zgody Zakładu własnego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego innym osobom.

#### § 37.

1. Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zakładu o wszelkich zmianach danych określonych umową, dotyczących nieruchomości i jej użytkowników.
2. Odbiorca powiadamia Zakład, w celu uzgodnienia, o wszelkich zamierzonych zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.
3. Odbiorca dostarczający ścieki niezwłocznie powiadamia Zakład, w celu uzgodnienia, o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy.

#### § 38.

Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

#### § 39.

Odbiorcy zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Zakład oraz nie utrudniający działalności Zakładu, a w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek: cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, z hydroforów zainstalowanych w instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 2) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 3) informowania Zakładu o własnych ujęciach wody,
- 4) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

#### § 40.

1. Odbiorca ma prawo domagać się od Zakładu odszkodowania za szkody powstałe w związku z wykonywaniem i eksploatacją sieci wodociągowo – kanalizacyjnych.
2. Zakład nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za ograniczenia lub przerwy w dostawie wody spowodowane:
  - 1) brakiem wody na ujęciu,
  - 2) niezawinionym przez Zakład zanieczyszczeniem wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia i życia,
  - 3) potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
  - 4) koniecznością przeprowadzenia planowanych niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę,
  - 5) uszkodzeniem instalacji Odbiorcy – przyłączy i instalacji wewnętrznej,
  - 6) przerwami w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Zakład nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za ograniczenia lub przerwy w odbiorze ścieków spowodowane:
  - 1) koniecznością przeprowadzenia planowych niezbędnych napraw urządzeń kanalizacyjnych,
  - 2) uszkodzeniem instalacji Odbiorcy – przyłączy i instalacji wewnętrznej,
  - 3) przerwami w zasilaniu energetycznym urządzeń kanalizacyjnych.
4. Zakład nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody powstałe na skutek zalania wodą spowodowane:
  - 1) wadliwym wykonaniem lub źle funkcjonującą instalacją i przyłączem wodociągowym Odbiorcy,
  - 2) awarią instalacji i przyłączy posiadanych przez Odbiorcę,
  - 3) nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków określonych w § 35.

#### § 41.

Odbiorca, w uzasadnionych przypadkach, ma prawo domagać się od Zakładu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wskazań wodomierza. W przypadku potwierdzenia prawidłowości działań wodomierza przez Urząd Miar i Wag lub zakład posiadający wymagane przepisami upoważnienia i licencje, koszty przeprowadzenia postępowania reklamacyjnego ponosi Odbiorca. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowych wskazań wodomierza głównego Zakład zobowiązany jest niezwłocznie dokonać jego wymiany.

### Rozdział X

#### **Warunki usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych będących w posiadaniu odbiorcy**

#### § 42.

1. W przypadku wystąpienia awarii przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, Zakład po otrzymaniu od Odbiorcy zgłoszenia awarii niezwłocznie:
  - 1) dokonuje wspólnie z Odbiorcą ustalenia przyczyn awarii,
  - 2) dokonuje zamknięcia zasowy odcinającej przyłączy wodociągowe lub odcięcia przyłącza kanalizacyjnego.
2. Odbiorca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia awarii na przyłączu będącym w jego posiadaniu.

3. Odbiorca może zlecić do Zakładu usunięcie awarii przyłącza, a Zakład zobowiązany jest do przyjęcia tego zlecenia.
4. Zakład może odmówić przyjęcia zlecenia na usunięcie awarii przyłącza w przypadku gdy wykonanie robót wymaga wejścia na teren nieruchomości osób trzecich lub na teren pasa drogowego, a Odbiorca nie uzyskał wymaganych przepisami zgód na to wejście.
5. Zakład rozliczy roboty zlecone przez Odbiorcę w związku z usuwaniem awarii kosztorysem powykonawczym na podstawie obmiaru robót i średnich cen i stawek dla województwa mazowieckiego ujętych w katalogu SEKOCENBUD.
6. Odbiorca pokrywa wszystkie koszty związane z usuwaniem awarii, w tym koszty opłat za wejście w teren do pierwotnego stanu i odszkodowania za zniszczenia spowodowane awarią przyłącza, w tym koszty usuwania uszkodzeń i zanieczyszczeń sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.
7. W przypadku konieczności wymiany części lub całego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego Zakład dokonuje odbioru wykonanych robót na otwartym wykopie.

#### Rozdział XI

### **Standardy obsługi odbiorców usług, sposób załatwiania reklamacji oraz wymiana informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

#### § 43.

Zakład obowiązany jest zapewnić Odbiorcom należyty poziom obsługi, a w szczególności wyodrębnić stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

#### § 44.

Zakład obowiązany jest do udzielania na życzenie Odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi, a przed wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.

#### § 45.

W przypadku stwierdzenia przez Zakład lub organ Inspekcji Sanitarnej obniżenia jakości dostarczanej wody, Odbiorcy przysługuje upust na zasadach określonych w umowie.

#### § 46.

1. W przypadku dostawy wody o jakości niezgodnej z regulaminem lub przerw w dostawach wody, Odbiorca może złożyć pisemną reklamację w terminie 7 dni od dnia , w którym zakończyła się przerwa w świadczeniu usług, albo od dnia, w którym usługa została wykonana, lub miała być wykonana.
2. Reklamacja powinna zawierać:
  - 1) imię i nazwisko albo nazwę lub firmę oraz adres Odbiorcy,
  - 2) przedmiot reklamacji,
  - 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
  - 4) zgłoszenie roszczenia o odszkodowanie,
  - 5) numer i datę umowy,
  - 6) podpis Odbiorcy.
3. Zgłoszona reklamacja wymaga pisemnego potwierdzenia jej przyjęcia oraz ewidencji w rejestrze reklamacji Zakładu.
4. Zakład rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak, niż w terminie 7 dni od dnia jej wniesienia.
5. Zakład udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać:
  - 1) nazwę Zakładu,
  - 2) powołanie podstawy prawnej,
  - 3) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji,
  - 4) pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie,
  - 5) podpis upoważnionego pracownika reprezentującego Przedsiębiorstwo, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.
6. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. W przypadku uwzględnienia reklamacji Zakład powiadamia Odbiorcę o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wypłaty przyznanego odszkodowania lub należności.
8. Zaliczenie odszkodowania lub należności na poczet przyszłych należności może nastąpić jedynie na podstawie pisemnej zgody Odbiorcy.

## Rozdział XII

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

#### § 47.

Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Zakładu są:

1. Powiatowa Państwowa Straż Pożarna w Otwocku,
2. Ochotnicze straże pożarne z terenu Gminy Wiązowna,
3. Zawodowe i ochotnicze straże pożarne biorące udział w gaszeniu pożaru na terenie Gminy Wiązowna.

#### § 48.

Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Zakładu dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Zakładem.

#### § 49.

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Zakładu zobowiązani są do powiadomienia Zakładu, w osobie konserwatora sieci wodociągowej lub kierownika Działu Eksploatacyjno – Technicznego, o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia i rozpoczęciu akcji gaśniczej, nie później jednak niż w ciągu 2 godzin.

#### § 50.

1. Zakład obciąża Gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie, może też zawrzeć umowę z Gminą, w której określone zostaną zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe jak i inne cele wymienione w § 17 ust. 1 Regulaminu.
2. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okresy kwartalne, za każde pobranie z sieci.

## Rozdział XIII

### **Postanowienia końcowe**

#### § 51.

W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem stosowane są przepisy prawa, a w szczególności ustawa z dnia 7 lipca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz.U. Z 2006 r. Nr 123, poz. 858) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

#### § 52.

Zakład zobowiązany jest do udostępnienia na żądanie Odbiorcy niniejszego regulaminu.

#### § 53.

1. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązowna.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr 305/XXXIX/06 Rady Gminy Wiązowna z dnia 26 stycznia 2006 r. w sprawie „Regulaminu dostarczania wody i odbioru ścieków na terenie Gminy Wiązowna.”

#### § 54.

1. Niniejsza uchwała jest aktem prawa miejscowego i wymaga opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.
2. Regulamin wchodzi w życie w terminie czternastu dni od daty ogłoszenia Regulaminu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady:  
mgr inż. Magdalena Łukomska